

Fragen und Antworten zum Online-Shop

1. Anmeldung

[Wie lautet mein Anmeldenname?](#)

[Ich habe mein Passwort vergessen.](#)

[Ich bin bereits Kunde, habe aber noch nie im Shop bestellt.](#)

[Meine Lieferanschrift hat sich geändert.](#)

[Ich möchte gerne per Lastschrift zahlen.](#)

[Ich möchte gerne bar zahlen.](#)

[Meine E-Mail-Adresse hat sich geändert.](#)

2. Einzel-Bestellungen

[Warum werden keine Liefertage angezeigt?](#)

[Ist die bestellte Ware lieferbar?](#)

[Wieso wird plötzlich Vorzugsmilch angeboten?](#)

3. Dauer-Bestellungen

[Wie kann ich eine Dauerbestellung einrichten, ändern oder löschen?](#)

[Wie kann ich zusätzliche Artikel zu meiner Dauerbestellung bestellen?](#)

[Wie kann ich einen Fruchtwechsel anlegen?](#)

4. Urlaubsunterbrechungen

[Wie kann ich meine Dauerbestellung unterbrechen?](#)

5. Anzeige der Rechnungen

[Wie kann ich mir meine Rechnungen anzeigen lassen?](#)

[Wie lautet mein Anmeldenamen?](#)

Sofern Sie Ihren Anmeldenamen vergessen haben, nehmen Sie bitte Kontakt per Telefon unter 04302/96 870 oder per Mail unter service@rieckens-landmilch.de mit uns auf. Wir teilen Ihnen gerne den verwendeten Namen mit, den wir auch auf Wunsch ändern können. Sollten Sie in unserem Shop bisher noch nicht bestellt haben, melden Sie sich bitte als Neukunde an. Dort können Sie den Anmeldenamen frei wählen, sofern er nicht bereits verwendet wurde.

[Ich habe mein Passwort vergessen.](#)

Beim Kundenlogin finden Sie die Schaltfläche „Kennwort vergessen“. Geben Sie dort Ihren Benutzernamen ein und Sie erhalten per Mail ein neues automatisch vergebenes Passwort. Kopieren Sie das neue Passwort aus der Mail in die Anmeldemaske. Bitte ändern Sie anschließend das Passwort auf ein neues Passwort Ihrer Wahl. Wir können von uns aus das hinterlegte Passwort nicht sehen und auch nicht ändern.

[Ich bin bereits Kunde, habe aber noch nie im Shop bestellt.](#)

Bitte klicken Sie unten links auf „Bitte melden Sie sich an“. Klicken Sie anschließend auf „Wenn Sie Neukunde sind oder bisher über den Shop noch nie bestellt haben starten Sie hier!“. Geben Sie bitte Ihre Daten entsprechend ein. Den Benutzernamen können Sie frei wählen, sofern er nicht von einem anderen Kunden bereits verwendet wird. Ihre Daten im Shop werden über Nacht mit unserem System abgeglichen, sodass Sie am Folgetag Ihre Daten unter „Mein Konto“ einsehen können.

[Meine Lieferanschrift hat sich geändert.](#)

Sofern sich Ihre Lieferanschrift geändert hat, teilen Sie uns dies bitte mit dem entsprechenden Datum per Telefon oder per Mail mit. Wir prüfen, ob sich durch die Änderung der Liefertag oder der Lieferzeitpunkt ändert. Auch innerhalb eines Ortes kann sich eine Verschiebung des Liefertages ergeben, selbst wenn es nur wenige Straßen weiter ist.

[Ich möchte gerne per Lastschrift zahlen.](#)

Dazu haben Sie mehrere Möglichkeiten.

- Sie können uns eine Mail schicken an service@rieckens-landmilch.de.
- Auf unserer Homepage http://rieckens-landmilch.de/cms/upload/downloads/RL_Bestellschein.pdf können Sie ein Formular ausdrucken und uns übermitteln oder bei der nächsten Lieferung abgeben. -
- Unsere Fahrer/innen haben dieses Formular an Bord.
- Auch telefonisch können Sie ein Formular anfordern.

Bitte beachten Sie, dass das Formular bzw. die Information über die Lastschrift am vorletzten Tag des Monats vorliegen muss, damit sie noch für den laufenden Monat berücksichtigt werden kann.

[Ich möchte gerne bar zahlen.](#)

Eine Barzahlung bei Lieferung ist aus Organisatorischen Gründen leider nicht möglich. Sie können uns den Betrag der Rechnung überweisen. Am Einfachsten für Sie und uns ist eine Bezahlung der Lastschrift (s.o.).

[Meine E-Mail-Adresse hat sich geändert.](#)

Bitte teilen Sie uns Ihre neue Adresse per Mail oder telefonisch oder per WhatsApp mit. Wir ändern die Adresse gerne für Sie im Online-Shop.

[Warum werden keine Liefertage angezeigt?](#)

Dafür kann es ganz verschiedene Gründe geben:

- Der Ort Ihrer Lieferanschrift wird mit einer internen Tabelle abgeglichen, in der hinterlegt ist, welche Orte an welchen Tagen beliefert werden. Sofern Ihr Lieferort nicht genau so in unserer Tabelle steht, bekommen Sie keinen Liefertag angezeigt.
- Der Tag, an den Sie beliefert werden möchten, ist ein gesetzlicher Feiertag oder ein Tag, an dem wir nicht liefern. Bitte informieren Sie sich durch unseren Newsletter oder unsere Homepage unter rieckens-landmilch.de.
- Bei der Anmeldung im Shop haben Sie sich versehentlich beim falschen Shop angemeldet. Wir sind Mitnutzer des Online-Shops www.milchladen.com, den auch einige andere Direktvermarkter nutzen. Bitte prüfen Sie, ob Sie am oberen Rand „rieckens landmilch“ angezeigt bekommen. Bitte melden Sie sich wieder ab und rufen den Shop über diesen Link erneut auf: <https://www.milchladen.com/shop.aspx?Mandant=685432&Warengruppe=99>. Sollte Ihnen trotzdem der falsche Shop angezeigt werden, löschen Sie bitte Ihre Cookies und starten Sie Ihren Browser neu.
- Möglicherweise liegt Ihre Lieferanschrift deutlich außerhalb unseres Liefergebietes in Schleswig-Holstein. Eine Darstellung unseres Liefergebietes finden Sie auf unserer Homepage unter <http://rieckens-landmilch.de/unser-service/liefergebiet/>.

[Ist die bestellte Ware lieferbar?](#)

Ware, die über einen längeren Zeitraum nicht lieferbar ist, erscheint im Online-Shop in der Rubrik „AUSVERKAUFT!“. Beachten Sie in der Artikelbeschreibung Hinweise zu einem neuen Termin. Bei Frische-Artikeln wie Joghurt und Frischkäse oder Sahne und Buttermilch kann es zu kurzfristigen Engpässen kommen. Aufgrund der geringen Haltbarkeit können wir nur begrenzte Reserven produzieren und müssen die entsprechende Nachfrage hochrechnen. Dies führt manchmal bei wenigen Sorten zu einem kurzfristigen Engpass, der aber innerhalb weniger Tage wieder verfügbar ist. Wir beliefern Sie dann gerne mit einer Alternative.

[Wieso wird plötzlich Vorzugsmilch angeboten?](#)

Bei der Anmeldung im Shop haben Sie sich versehentlich beim falschen Shop angemeldet. Wir sind Mitnutzer des Online-Shops www.milchladen.com, den auch einige andere Direktvermarkter nutzen. Bitte prüfen Sie, ob Sie am oberen Rand „rieckens landmilch“ angezeigt bekommen. Bitte melden Sie sich wieder ab und rufen den Shop über diesen Link erneut auf:

<https://www.milchladen.com/shop.aspx?Mandant=685432&Warengruppe=99>. Sollte Ihnen trotzdem der falsche Shop angezeigt werden, löschen Sie bitte Ihre Cookies und starten Sie Ihren Browser neu.

[Wie kann ich eine Dauerbestellung einrichten, ändern oder löschen?](#)

Bis 10 Uhr am Werktag vor der Lieferung können Sie Ihre Dauerbestellung jederzeit einrichten, ändern oder löschen.

Einrichtung: Legen Sie zunächst die Artikel in der gewünschten Menge in den Warenkorb, die Sie als Dauerbestellung hinterlegen möchten. Klicken Sie auf „Mein Warenkorb“. Setzen Sie in der Spalte „Dauerbestellung“ einen Haken und klicken Sie auf „Zur Kasse“. Anschließend können Sie auswählen, an welchem Liefertag die Artikel geliefert werden sollen. Nachdem Sie den Liefertag gewählt haben, klicken Sie auf den grünen Pfeil daneben (Aktualisieren) und der Artikel erscheint in der unteren Tabelle. Wenn Sie alle Artikel einem Liefertag zugeordnet haben, ist die Dauerbestellung eingerichtet und Sie bekommen von uns eine Bestätigung per E-Mail. In dieser Mail sind die Artikel aus der Dauerbestellung blau unterlegt.

Hinzufügen/Ändern: Wählen Sie im Shop den Punkt „Mein Konto“ und „Meine Dauerbestellungen“. Im Folgenden erhalten Sie eine Auflistung der in der Dauerbestellung gespeicherten Artikel. Klicken Sie nun auf „Artikel hinzufügen“. In der nachfolgenden Liste können Sie weitere Artikel hinzufügen oder die Anzahl ändern. Klicken Sie zum Abschluss auf „aktualisieren“ am Ende der Liste. Ihre Änderungen sind gespeichert und Sie erhalten eine Bestätigung per Mail.

Löschen: Wählen Sie im Shop den Punkt „Mein Konto“ und „Meine Dauerbestellungen“. Im Folgenden erhalten Sie eine Auflistung der in der Dauerbestellung gespeicherten Artikel. Klicken Sie auf das rote „X“, um den jeweiligen Artikel aus der Dauerbestellung zu löschen.

[Wie kann ich zusätzliche Artikel zu meiner Dauerbestellung bestellen?](#)

[Ich möchten einmalig weitere Artikel bestellen.](#)

Für zusätzliche Artikel, die Sie einmalig mit Ihrer Dauerbestellung geliefert bekommen möchten, wählen Sie den bzw. die Artikel zunächst im Katalog aus und legen Sie diese in den Warenkorb. Klicken Sie auf „Mein Warenkorb“ um die Auflistung der zusätzlichen Artikel zu sehen. Gehen Sie nun auf „zur Kasse“ und wählen Sie einen Liefertermin aus. Beim Klick auf „weiter“ erhalten Sie eine Zusammenfassung aller Daten der Bestellung, die Sie dort abschließen können.

Ich möchte meine Dauerbestellung um weitere Artikel ergänzen.

Wählen Sie im Shop den Punkt „Mein Konto“ und „Meine Dauerbestellungen“. Im Folgenden erhalten Sie eine Auflistung der in der Dauerbestellung gespeicherten Artikel. Klicken Sie nun auf „Artikel hinzufügen“. In der nachfolgenden Liste können Sie weitere Artikel hinzufügen oder die Anzahl ändern. Klicken Sie zum Abschluss auf „aktualisieren“ am Ende der Liste. Ihre Änderungen sind gespeichert und Sie erhalten eine Bestätigung per Mail.

Wie kann ich einen Fruchtwechsel anlegen?

Bei einem Fruchtwechsel erhalten Sie die von Ihnen gewünschten Produkte in wechselnder Reihenfolge. Diese Reihenfolgen können Sie im Shop leider nicht hinterlegen. Bitte nehmen Sie mit uns entsprechend Kontakt per Telefon (Mo.-Fr. 8-13 Uhr 04302/96870) oder per Mail auf, damit wir Ihren Wunsch entsprechend hinterlegen können.

Wie kann ich meine Dauerbestellung unterbrechen?

Unterbrechungen Ihrer Belieferung können Sie im Shop unter „Mein Konto“ und „Meine Lieferpausen“ hinterlegen. Bis 10 Uhr am Werktag vor der Lieferung können Sie Ihre Unterbrechung jederzeit einrichten oder löschen. Lieferunterbrechungen für denselben Tag können wir leider nicht berücksichtigen.

Wie kann ich mir meine Rechnungen anzeigen lassen?

Wählen Sie im Shop unter „Mein Konto“ den Punkt „Meine Rechnungen“ aus. Dort finden Sie die Liste Ihrer vergangenen Rechnungen.